



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра трудового, земельного та господарського права**

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення кафедри  
трудового, земельного та господарського  
права  
07 серпня 2022 року,  
протокол № 1  
Завідувач кафедри, доктор юридичних наук,  
професор  
\_\_\_\_\_ Іван КОСТЯШКІН

07 серпня 2022 року

**СИЛАБУС**  
навчальної дисципліни  
**«ПЕНСІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»**  
для підготовки на першому рівні вищої освіти  
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр  
із спеціальності 232 Соціальне забезпечення  
галузі знань 23 Соціальна робота

**РОЗРОБНИК**  
професорка кафедри

\_\_\_\_\_ Ірина МИХАЙЛОВА  
02 серпня 2022 року

**ПОГОДЖЕНО**  
Декан юридичного факультету, кандидат  
юридичних наук

\_\_\_\_\_ Віктор ЗАХАРЧУК  
08 серпня 2022 року

м. Хмельницький  
2022

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр соціального забезпечення»  
 Спеціальність 232 Соціальне забезпечення  
 галузі знань 23 Соціальна робота**

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>ПЕНСІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>
<b>Викладач</b>	Лекції, консультації: Михайлова Ірина Юріївна, професорка кафедри, к.ю.н., доцентка ( <a href="http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=21&amp;w=sklad">http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=21&amp;w=sklad</a> ). Семінарські заняття, консультації: Михайлова Ірина Юріївна, професорка кафедри, к.ю.н., доцентка ( <a href="http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=21&amp;w=sklad">http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=21&amp;w=sklad</a> ).
<b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b>	Електронна адреса: <a href="mailto:i.yu.mykhailova.huup@gmail.com">i.yu.mykhailova.huup@gmail.com</a> Профіль у соціальних мережах: <a href="https://www.facebook.com/ira.mykhailova">https://www.facebook.com/ira.mykhailova</a> ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0002-1273-3389">https://orcid.org/0000-0002-1273-3389</a> Academia.edu: <a href="https://independent.academia.edu/ИринаМихайлова3">https://independent.academia.edu/ИринаМихайлова3</a> Google Scholar: <a href="https://scholar.google.com/citations?user=lwe2wHcAAAAJ">https://scholar.google.com/citations?user=lwe2wHcAAAAJ</a>
<b>Інформаційні ресурси</b>	<a href="https://classroom.google.com/c/NTk5MzI5ODAwOTU1?cjc=cejlmj6">https://classroom.google.com/c/NTk5MzI5ODAwOTU1?cjc=cejlmj6</a> Код для приєднання в Google клас : cejlmj6 Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>
<b>Консультації</b>	Офлайн консультації: навчальний корпус № 4, пров./вул. Проскурівська, 57 Михайлова Ірина Юріївна: згідно розкладу. Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно із затвердженим розкладом.

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Цілі та особливості навчальної дисципліни</b>	Пенсійне забезпечення – навчальна дисципліна, яка вивчає загальні положення системи пенсійного забезпечення, рівні пенсійної системи України та проблеми їх запровадження, міжнародні двосторонні договори та угоди в сфері пенсійного забезпечення, види пенсій та умови їх призначення, відповідальність в сфері пенсійного забезпечення та ін. Під час вивчення цієї навчальної дисципліни у здобувача вищої освіти формуються знання, щодо призначення та характеристики видів пенсій для різних категорій громадян. У ході розгляду навчальної дисципліни здобувач вищої освіти набуває вміння, щодо виявлення недоліків правового регулювання пенсійних відносин та правильного застосування умов призначення окремих видів пенсій.
<b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Здатність до використання інформаційних і комунікаційних технологій до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. Здатність працювати в команді. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих на себе

	<p>обов'язків.</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально та свідомо при прийнятті рішень та вирішенні проблемних ситуацій у сфері соціального забезпечення.</p> <p>Здатність розуміти нормативно-правову базу стосовно сфери соціального забезпечення.</p> <p>Здатність консультивати з питань соціального забезпечення різних осіб та груп населення, котрі опинилися у складних життєвих обставинах.</p> <p>Здатність використовувати механізми призначення виплат та надання соціальних послуг та застосування засобів контролю в системі соціального забезпечення населення.</p> <p>Здатність планувати та звітувати в системі соціального забезпечення, у тому числі шляхом застосовувати сучасні інформаційні системи та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері соціального забезпечення.</p> <p>Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні.</p> <p>Здатність визначати соціальні ризики та підбирати механізми для їх подолання чи мінімізації, надавати консультації та висновки щодо можливостей призначення та отримання окремих видів соціального забезпечення.</p>
<p><b>Результати навчання</b></p>	<p><u>Здобувач вищої освіти повинен продемонструвати такі результати навчання:</u></p> <p>Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження.</p> <p>Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення.</p> <p>Використовувати механізми призначення адресної соціальної допомоги, пенсій, соціальних послуг.</p> <p>Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення, демонструвати практичні навички застосування норм права щодо відносин, котрі виникають при наданні окремих видів соціального забезпечення</p> <p>Здатність самостійно планувати та здійснювати увесь комплекс дій, необхідних для фахового надання допомоги особам, котрі її потребують, в умовах визначеного законодавством часу.</p> <p>Надавати консультації щодо можливих способів здійснення та захисту прав та інтересів особи у сфері соціального забезпечення, вести формальну і неформальну бесіду з проблем соціального забезпечення.</p>
<p><b>Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)</b></p>	<p>Курс навчання – 3-й, семестр – 6-й.</p> <p>Тип дисципліни - обов'язкова.</p> <p>Для успішного опанування дисципліни здобувачі вищої освіти повинні володіти знаннями навчальних дисциплін:</p> <p>ОДПП 1.2.1. Вступ до спеціальності та основи наукових досліджень.</p> <p>ОДПП 1.2.2. Система соціального забезпечення.</p> <p>ОДПП 1.2.5. Право соціального забезпечення.</p> <p>ОДПП 1.2.12. Соціальні допомоги.</p> <p>Дисципліна вивчається паралельно із такими спорідненими навчальними дисциплінами:</p> <p>ОДПП 1.2.16. Соціальне обслуговування.</p> <p>Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін:</p> <p>ОДПП 1.2.21. Міжнародні стандарти соціального забезпечення,</p> <p>ОДПП 1.2.26. Судовий захист права на соціальне забезпечення.</p>

<b>Обсяг навчальної дисципліни</b>	3,5 кредитів ЄКТС /105 годин, у тому числі, самостійної роботи – 55 годин, лекційних – 26 годин, семінарських – 24 години.
<b>Форма навчання</b>	Денна
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Формат вивчення навчальної дисципліни</b>	Лекції, семінарські заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.

<b>Необхідне обладнання</b>	Мультимедійний проєктор, комп'ютер.			
<b>Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю</b>	<b>Години (лек. / сем. / СРС)</b>	<b>Тема</b>	<b>Методи навчання та форми поточного контролю</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
	6/6/8	Тема 1. Загальні положення системи пенсійного забезпечення	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо) На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	Лекція 1 – 1,5 Семінарське заняття 1 – 5 СРС – 2,5 (20)* творче завдання спрямоване на удосконалення законодавства в сфері пенсійного забезпечення
	4/4/8	Тема 2. Страховий стаж в системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо) На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань,	Лекція 2 – 3,1 Семінарське заняття 2 – 5 СРС – 2,5

		вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	
6/6/9	Тема 3. Пенсійне забезпечення в солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо) На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	Лекція 3 – 4,6 Семінарське заняття 3 – 5 СРС – 2,5
4/4/8	Тема 4. Порядок призначення, перерахунку та виплати пенсії. Відповідальність у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо) На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	Лекція 4 – 6,2 Семінарське заняття 4 – 5 СРС – 2,5
4/4/10	Тема 5. Спеціальне пенсійне забезпечення	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо)	Лекція 5 – 7,7 Семінарське заняття 5 – 5 СРС – 2,5

		На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	
2/2/10	Тема 6. Недержавне пенсійне забезпечення	Під час лекційних занять (усний виклад, слайдова презентація матеріалу, робота з веб-ресурсами, дискусійні обговорення проблемних питань тощо) На семінарських заняттях (виконання тестових завдань, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань). Самостійні завдання (пошук інформації та її обробка)	Лекція 6 – 10 Семінарське заняття 6 – 5 СРС – 2,5/5
<p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Пенсійне забезпечення» (розміщені у Google класі «Пенсійне забезпечення» Код для приєднання в Google клас : sejlmjб, а в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Пенсійне забезпечення» (у Google класі «Пенсійне забезпечення» (код приєднання: sejlmjб), та в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Екзамен усний або письмовий (зважаючи на епідеміологічну ситуацію в регіоні на час складання іспиту). Структура екзаменаційного білету (для усної форми) включає два теоретичних питання з тематики курсу і задача; для письмової форми: тести і задача.</p>			

<p><b>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бойко М. Д. Право соціального забезпечення України: навчальний посібник / М.Д. Бойко. 3-тє вид., доп. і перероб. К.: Атіка, 2006. 380 с.</li> <li>2. Болотіна Н. Б. Право соціального захисту України: навчальний посібник 2-ге вид., перероб. і доп. К. : Знання, 2008. 668 с.</li> <li>3. Кобзева С. И. Источники права социального обеспечения России: монография М. : Проспект, 2009. 264 с.</li> <li>4. Право социального обеспечения в Украине: учебник / под.общ.ред. Л.И. Лазор, С.Н. Прилипко, О.Н. Ярошенко. Луганск : ООО «Виртуальная реальность», 2010. 456 с.</li> <li>5. Право соціального забезпечення в Україні: підручник / за заг. ред. М. І. Іншина, С. М. Прилипка, О. М. Ярошенка. Х. : Видавництво «ФІНН», 2009. 434 с.</li> <li>6. Правове регулювання пенсійного забезпечення за віком у солідарній пенсійній системі України: монограф. / І.Ю. Михайлова; наук. ред. Н.М. Хуторян. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2013. 188 с.</li> <li>7. Проблеми застосування трудового та пенсійного законодавства: монографія / Н.М. Хуторян, Я.В. Сімутіна, М.М. Шумило та ін. К.: Ніка-Центр, 2015. 316 с.</li> <li>8. Шумило М.М. Правове регулювання пенсійного забезпечення державних службовців. монографія / М.М. Шумило. К. : Ніка-Центр, 2010. 272 с.</li> <li>9. Пенсійне забезпечення : підручник для студ. юрид. спец. вищ. навч. закл. / О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А. М. Слюсар та ін.; за ред. О. М. Ярошенка. 2-ге вид., переробл. і допов. Харків : Право, 2017. 308 с.</li> <li>10. Пенсійне забезпечення в Україні та Білорусі: історія становлення і перспективи розвитку : монографія / за ред. Михайла Шумила, Ірини Комоцької. Київ: Ніка-Центр, 2018. 516 с.</li> <li>11. Сташків Б. І. Право соціального забезпечення. Загальна частина : навчальний посібник. Чернігів : ПАТ «ПВК «Десна», 2016. 692 с.</li> <li>12. Сташків Б. І. Право соціального забезпечення. Особлива</li> </ol>
------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</b></p>	<p>Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>).</p> <p>Зважаючи на епідеміологічну ситуацію в регіоні і проведення лекцій в онлайн режимі, здобувач вищої освіти отримуватиме відповідні бали на виконанні завдання за кожною темою лекційного заняття.</p> <p>Здобувач вищої освіти відпрацьовує пропущені лекційні заняття (пропущення строки виконання завдань за тематикою лекцій) шляхом виконання завдань, які надаються здобувачу вищої освіти в індивідуальному порядку під час онлайн або офлайн консультацій з викладачем, який забезпечує викладання лекційного курсу.</p> <p>Здобувач вищої освіти відпрацьовує пропущені семінарські заняття згідно з графіком консультацій в усній формі.</p> <p>За умови погіршення епідеміологічної ситуації в регіоні здобувач вищої освіти відпрацьовує пропущені семінарські заняття (пропущення строки виконання завдань за тематикою семінарських занять) шляхом виконання завдань, які надаються здобувачу вищої освіти в індивідуальному порядку під час онлайн або офлайн</p>
------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>консультацій з викладачем, який забезпечує викладання семінарських занять.</p> <p>Завдання для відпрацювання пропущених лекційних та/або семінарських занять можуть включати виконання есе, аналітичних записок, опрацювання наукової літератури, пошуку та опрацювання матеріалів в мережі Інтернет за вказаною тематикою.</p>
<b>Критерії оцінювання</b>	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>).</p> <p>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (<a href="http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf">http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf</a>).</p>
<b>Можливість визнання результатів неформальної освіти</b>	<p>Здобувачу вищої освіти визнаються результати участі у онлайн-тренінгах за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу (за умови наявності сертифікату). Кількість зарахованих балів залежить від тематики онлайн курсу (максимально 20 балів за самостійну роботу).</p> <p>Здобувачу вищої освіти за участь у конференції за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною зараховується 20 балів за самостійну роботу.</p>
<b>Політика академічної доброчесності</b>	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету <a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=188">http://univer.km.ua/page.php?pid=188</a></p>
<b>Політика врегулювання конфліктів</b>	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (<a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=197">http://univer.km.ua/page.php?pid=197</a>)</p>

<b>Політика щодо інших питань</b>	<p>Вимоги викладача:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язкове відвідування навчальних занять;</li> <li>- активність здобувача вищої освіти під час практичних занять;</li> <li>- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;</li> <li>- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях.</li> </ul> <p>Не допустимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропуск занять без поважних причин;</li> <li>- запізнення на заняття;</li> <li>- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів);</li> <li>- списування та плагіат.</li> </ul> <p>Розподіл балів, що присвоюються здобувачам вищої освіти з навчальної дисципліни «Пенсійне забезпечення», є сумою балів за лекції, семінарські заняття та самостійну роботу плюс бали, отримані під час екзамену.</p>
<b>Зворотній зв'язок</b>	<p>1) Під час аудиторних занять, консультацій.</p> <p>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення</p>



	навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів вищої освіти, що проводяться в університеті.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

Обліковий обсяг – 0,4 ум.др.арк.